



Checkliste für die Programmgestaltung

Bitte prüfen sie, ob ihr Programmentwurf folgende Daten enthält:

- 1. Name des Veranstalters** (darf nur 1 Orchester sein und muss auch mitwirken). Gemeinschaftskonzerte können nicht über den BDZ bei der GEMA angemeldet werden! Vermeiden sie Begriffe wie "gemeinsam mit" oder "in Zusammenarbeit mit".
- 2. Hinweis: "Mitglied im Bund Deutscher Zupfmusiker e.V." mit Angabe der "Mitgliedsnummer".**
- 3. Werktitel** mit Satzangaben; Name des **Komponisten** möglichst mit **Lebensdaten**, (Geburts- und ggf. Todesjahr: siehe Homepage Komponistenverzeichnis); Name des **Bearbeiters**, wenn nicht Originalliteratur. Angabe der Verlage. Soweit Zugaben vorgesehen sind, geben sie diese bitte im Programm mit Komponist (Daten wie oben) und ggf. mit Bearbeiter an.
- 4. Mitwirkende Solisten oder Gruppen, auch andere Vereine (Chöre etc.) und Name des Dirigenten. Veranstalter beachten.**
- 5. Ort** (Veranstaltungsraum) **der Veranstaltung** mit **Ortsnamen** (PLZ und Name).
- 6. Angabe des Veranstaltungsdatums** (vollständig mit Jahreszahl) und **Uhrzeit** des Beginns der Veranstaltung.
- 7. Die Höhe des Eintrittsgeldes** (bei Staffelpreisen und Ermäßigungen auch diese angeben) oder den Vermerk "**Eintritt frei**".

Die Konzertprogramme müssen die **fettgedruckten Angaben** enthalten, damit sie ordnungsgemäß zur GEMA-Abrechnung eingereicht werden können.

Konzertprogramme mit fehlenden Angaben werden **nicht** an die GEMA weitergeleitet.

Konzertprogramme müssen mindestens **5 Tage vor der Veranstaltung** mit 4 Exemplaren bei

Barbara Abts
Postfach 29 11 52
47831 Krefeld

Tel. 02151 566-388
Fax 02151 566-387
Mail abts@bdz-online.de

eingereicht sein.

BDZ-Mitarbeiter sind ehrenamtlich tätig und erst nach 18:00 Uhr erreichbar.